

**Порядок
представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера**

1. Настоящий Порядок определяет правила представления гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Санкт-Петербурга, и претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга (далее – гражданин), а также лицами, замещающими государственные должности Санкт-Петербурга, и лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в аппарате ТИК № 37 (далее – лица, замещающие должность), сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера); а также предоставления сведений о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Порядком представляют:

граждане, претендующие на замещение государственной должности Санкт-Петербурга при наделении полномочиями по государственной должности;

граждане, претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы в Санкт-Петербурге, при поступлении на государственную гражданскую службу Санкт-Петербурга;

председатель ТИК № 37, замещающий государственную должность Санкт-Петербурга – ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным;

государственные гражданские служащие - ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Гражданин представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения государственной должности и должности государственной гражданской службы в аппарате ТИК № 37, а также сведения

об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов Гражданина (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи Гражданином документов, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи Гражданином документов (на отчетную дату).

в) сведения о расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и(или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

4. Лица, замещающие должность, представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о расходах в случае, указанном в подпункте «в» пункта 3 настоящего Положения.

5. К справке о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, содержащей сведения о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов, о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, и обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации прилагается справка, в которой в произвольной форме указываются:

фамилия, имя и отчество лица, в отношении которого представляются эти сведения;

предусмотренные законом основания получения в собственность государственных ценных бумаг иностранных государств, облигаций и акций иных иностранных эмитентов и недвижимого имущества;

источники получения средств, за счет которых приобретены государственные ценные бумаги иностранных государств, облигации и акции иных иностранных эмитентов и недвижимое имущество (доход по основному месту работы лица, представляющего сведения, и его супруги (супруга), доход от иной разрешенной законом деятельности, доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях, накопления за предыдущие годы, наследство, дар, заем, ипотека, доход от продажи имущества, иные кредитные обязательства, другое), – в случае их приобретения на возмездной основе.

5. В случае, если гражданин или лицо, замещающее должность, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после истечения срока, указанного в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Председатель ТИК № 37 при получении справок проставляет на последнем листе каждой справки дату приема справки, свою фамилию, инициалы и подпись. Второй экземпляр справок с отметкой ответственного лица об их приеме возвращается лицу, представившему справки. Сведения о расходах приобщаются к личному делу гражданского служащего или лица, замещающего государственную должность Санкт-Петербурга.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином и лицом, замещающим должность, являются сведениями конфиденциального характера, если в соответствии с федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином и лицом, замещающим должность, в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2013 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

9. В случае, если гражданин не был назначен на должность, справки, содержащие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера, представленные им Председателю ТИК № 37, возвращаются ему по его письменному заявлению.

10. В случае непредставления гражданином и лицом, замещающим должность, либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера указанное лицо несет ответственность, в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», а также это является основанием для отказа в назначении его на должность.